

OGÓLNE WARUNKI ZAKUPU
obowiązujące w IEL ZD III Międzylesie

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1.1 Niniejsze Ogólne Warunki Zamówienia mają zastosowanie do zamówień składanych przez IEL ZD III Międzylesie., zwanym w dalszej treści „Zamawiającym” i dotyczą odpowiednio kupna-sprzedaży lub dostawy materiałów, surowców, części, prefabrykatów, wyrobów lub urządzeń, zwanych dalej „towarem”, przez podmiot zwany w dalszej treści „Dostawcą”.

1.2 Numer zamówienia należy przytoczyć na zawiadomieniu o dostawie, fakturze, kwicie WZ, protokole odbioru oraz wszystkich innych dokumentach transakcji.

1.3 Przyjęcie do realizacji każdego zamówienia powinno być pisemnie potwierdzone przez Dostawcę w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Za pisemne potwierdzenie uznaje się dokument papierowy, fax lub e-mail przesłany przez Dostawcę do Zamawiającego. Podpisanie zamówienia oznacza przyjęcie niniejszych Ogólnych Warunków Zakupu. Brak pisemnego potwierdzenia przez Dostawcę w podanym wyżej terminie, traktowany będzie przez Zamawiającego jako milczące przyjęcie przez Dostawcę zamówienia do realizacji na warunkach w zamówieniu określonych i zgodnych z Ogólnymi Warunkami Zamówienia.

1.4 W odniesieniu do wszystkich - także przyszłych - zamówień i zawartych umów są miarodajne wyłącznie poniższe warunki zakupów. Każda zmiana tych warunków wymaga dla swej skuteczności potwierdzenia dokonanego w formie pisemnej pod rygorem nieważności przez Zamawiającego.

1.5 Zamawiający nie uznaje warunków Dostawcy sprzecznych lub odbiegających od niniejszych warunków zakupu, o ile Zamawiający nie wyrazi pisemnie pod rygorem nieważności zgody na ich ważność. Niniejsze warunki zakupu obowiązują również, jeżeli Zamawiający przyjmie do wiadomości informacje o warunkach Dostawcy sprzecznych lub odbiegających od niniejszych warunków zakupu.

1.6 Zamawiający zastrzega sobie prawo własności i prawa autorskie wobec udostępnionych Dostawcy ilustracji, rysunków, wycięć i innych dokumentów. Mogą one zostać udostępnione osobom trzecim tylko z zastrzeżeniem praw Zamawiającego. Po realizacji zamówienia należy je zwrócić Zamawiającemu bez wezwania.

1.7 Oferty Dostawcy są dla Zamawiającego zobowiązujące i bezpłatne.

2. TERMIN DOSTAWY

2.1 Terminy dostaw są terminami określonymi w zamówieniu i oznaczają termin dostarczenia towaru na wskazane w zamówieniu miejsce dostawy. Terminów tych należy ściśle przestrzegać.

2.2 W przypadku zagrożenia dotrzymania terminu dostawy, Dostawca ma obowiązek podać pisemnie przewidywany okres opóźnienia i przyczyny jego powstania. Brak w/w informacji lub dostarczenie informacji z której treści wynika, iż dostawa nie będzie mogła zostać zrealizowana w terminie, może być podstawą odstąpienia przez Zamawiającego od zamówienia, z konsekwencjami wynikającymi z punktu 3.5 niniejszych Ogólnych Warunków Zakupu.

2.3 Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od całości lub części zamówienia nie zrealizowanego w terminie określonym w zamówieniu bez obowiązku zapłaty jakichkolwiek odszkodowań. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia od Dostawcy odszkodowania z tytułu nienależytego wykonania zamówienia na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym oraz zwrotu kosztów poniesionych z tytułu zastępczego wykonania zamówienia.

3. WARUNKI DOSTAWY

3.1 Zamówione towary zostaną dostarczone przez Dostawcę do miejsca wskazanego w zamówieniu. Dostawa może zostać odrzucona, jeżeli nie towarzyszy jej dokument dostawy wystawiony przez Dostawcę, zawierający numer zamówienia, specyfikację wysłanego towaru, ilość, szczegóły dotyczące opakowania, wagę i miejsce przyjęcia, jeżeli zostały wskazane w zamówieniu oraz atesty, certyfikaty i karty gwarancyjne.

3.2 Dostawca jest odpowiedzialny za szkody wynikające z każdego opóźnienia, utraty lub uszkodzeń spowodowanych niewłaściwym oznakowaniem, opakowaniem lub identyfikacją wysyłki.

3.3 Dostawę zamówionego towaru uważa się za wykonaną w odniesieniu do spełnienia warunków dostawy i przejścia ryzyka przypadkowej utraty lub uszkodzenia towaru z Dostawcy na Zamawiającego w momencie bezusterkowego udokumentowanego odbioru przedmiotu dostawy przez Zamawiającego w uzgodnionym miejscu.

3.4 Zamawiający jest upoważniony do zwrócenia Dostawcy na jego koszt i ryzyko każdej wysyłki dostarczonej przed terminem dostawy lub do obciążenia Dostawcy odpowiednimi kosztami składowania. Ryzyko uszkodzenia lub utraty obciążają Dostawcę.

3.5 Ustala się odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach: Dostawca płaci Zamawiającemu kary umowne:

3.5.1za odstąpienie od realizacji zamówienia przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Dostawcy lub przez Dostawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego - w wysokości 5 % wartości przedmiotu zamówienia;

3.5.2za przekroczenie terminu dostawy w wysokości 0,6 % wartości zamówienia, za każdy dzień przekroczenia, dotyczy to również terminów pośrednich;

3.5.3za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu zamówienia lub w okresie gwarancji i rękojmi za wady w wysokości 0,4 % wartości zamówienia, za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad.

3.6Zamawiający ma prawo potrącić naliczone kary z wynagrodzenia Dostawcy.

3.7W przypadku opóźnienia się Dostawcy z wykonaniem przedmiotu zamówienia lub nie zrealizowaniem przez Dostawcę obowiązku określonego w punkcie 2.2 Ogólnych Warunków Zakupu, Zamawiający może - nie rezygnując z uprawnień do naliczenia kary umownej i odszkodowania uzupełniającego- skorzystać z jednego lub większej ilości następujących uprawnień:

3.7.1 zażądać wykonania zamówienia w całości lub częściowo;

3.7.2 dokonać zakupu u innego dostawcy, na koszt i ryzyko Dostawcy;

3.7.3 odstąpić od zamówienia z przyczyn leżących po stronie Dostawcy bez wyznaczania dodatkowego terminu, za pisemnym powiadomieniem Dostawcy.

3.8 Jeśli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na ogólnie obowiązujących zasadach.

3.9 Zamawiający ma prawo do żądania od Dostawcy zwrotu kosztów, które poniósł w odniesieniu do swojego klienta, z tytułu niewykonania lub nieterminowego wykonania przedmiotu dostawy.

4. GWARANCJA I RĘKOJMIA

Zrealizowanie zamówienia powoduje udzielenie przez Dostawcę gwarancji i rękojmi na dostarczone towary na okres wskazany w zamówieniu.

4.1 Okres gwarancji biegnie na czas i od dnia wskazanego w zamówieniu. Odpowiedzialność z gwarancji jest zgodna z przepisami Kodeksu Cywilnego. Zamawiający powiadamia Dostawcę o stwierdzonych wadach dostarczonych towarów. Wady stwierdzone przy odbiorze i w okresie gwarancji Dostawca usunie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania na koszt Dostawcy zwrotu wszystkich wadliwych towarów lub zażądania ich wymiany. Dostawca przedsięwzięcie wszelkie konieczne kroki w celu zapewnienia wymiany lub naprawy wadliwych towarów na swój koszt z należytą starannością. W przypadku nie usunięcia przez Dostawcę zgłoszonej wady w wyznaczonym terminie, Zamawiający może usunąć wadę w zastępstwie Dostawcy, na jego koszt, po uprzednim pisemnym powiadomieniu Dostawcy. Powyższe nie narusza uprawnień Zamawiającego w zakresie kar umownych, odszkodowania uzupełniającego oraz wstrzymania płatności faktur Dostawcy, jak również nie zwalnia Dostawcy od odpowiedzialności z tytułu gwarancji. Dostawca dostarczy Zamawiającemu najpóźniej w dniu dostawy przedmiotu zamówienia kartę gwarancyjną.

4.2 Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji Dostawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego. Okres udzielonej przez Dostawcę rękojmi jest równy okresowi udzielonej przez niego gwarancji.

5. CENA I WARUNKI PŁATNOŚCI

Ceny podane w zamówieniu są stałe i nie podlegają zmianom, obejmują towary dostarczone do określonego miejsca dostawy na koszt Dostawcy. Uzgodniona cena jest wiążąca i rozumiana łącznie z wszystkimi kosztami dodatkowymi zgodnie z Incoterms 2010. Zwrot opakowania wymaga osobnej umowy.

5.1 Pod warunkiem zgodności dostarczonych towarów i faktury ze specyfikacją i klauzulami zamówienia, płatności będą realizowane przez Zamawiającego w formie przelewu na konto Dostawcy wskazane w fakturze w terminie do 30 dni od dnia doręczenia do siedziby Zamawiającego faktury wraz z protokołem bezusterkowego odbioru towaru, chyba, że zostanie ustalone pisemnie inaczej.

5.2 Faktury mogą być zaksięgowane tylko wówczas, gdy podane są na nich odpowiednie numery zamówienia jak również numery dowodów dostawy, zgodnie z wytycznymi w naszym zamówieniu. Za wszystkie następstwa wynikające z niespełnienia tych wymagań odpowiada Dostawca.

5.3 Wymagalność wierzytelności Dostawcy występuje dopiero po pełnej dostawie towaru, ewentualnie po pełnym dostarczeniu zamówionych świadczeń jak również po wpłynięciu prawidłowo wystawionych dokumentów rozliczeniowych.

5.3 Jeżeli Zamawiający dokona zapłaty przed wymaganym terminem lub przed upływem 30 dni po dotarciu towaru lub dostarczenia świadczenia lub po wpłynięciu faktury, jeżeli ta wpłynęła później niż dotarł towar, wówczas Zamawiający może skorzystać z prawa do skonta w wysokości 2 %, o ile nie poczyniono innych uzgodnień. Płatności są wykonywane, o ile nie zostało to uzgodnione inaczej, przelewami lub czekiem. Płatność nie stanowi uznania, że dostawa nie zawiera wad.

5.4 Zamawiający zachowuje prawo do potrąceń w pełnym ustawowym zakresie.

5.5. Każdorazowo podstawą wystawienia faktury jest protokół bezusterkowego odbioru, dowód wydania lub list przewozowy podpisany przez przedstawicieli Stron.

6. PRZEDMIOT DOSTAWY Przedmiot dostawy musi zostać wykonany zgodnie z treścią zamówienia, obowiązującymi normami i przepisami, na co Dostawca dostarczy niezbędne dokumenty, atesty i certyfikaty wraz z dostawą zakupionych towarów.

7. PRENIESIENIE RYZYKA, DOKUMENTY

7.1 Dostawa następuje zgodnie z umową zgodnie Incoterms 2010. Dostawca ponosi ryzyko aż do przyjęcia towaru przez Zamawiającego lub jego pełnomocników w miejscu, do którego towar powinien być dostarczony zgodnie z umową / zamówieniem.

7.2 Dostawca jest zobowiązany do podawania na wszystkich dokumentach wysyłki i na dowodzie dostawy dokładnego numeru zamówienia jak również adresu dostawy. Jeżeli nastąpi zaniedbanie w tym zakresie z jego strony, wówczas obciążają go wszystkie opóźnienia w obróbce.

8. ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA WADY PRODUKTU

8.1. W przypadku, gdy zostaną wobec Zamawiającego wysunięte roszczenia z tytułu wad produktu, Dostawca jest zobowiązany do zwolnienia Zamawiającego z tego rodzaju roszczeń osób trzecich, o ile wada jest spowodowana dostarczonym przez Dostawcę wadliwym towarem. Dostawca przejmuje w takich przypadkach wszystkie koszty i nakłady, łącznie z kosztami ewentualnego postępowania prawnego lub akcji serwisowej (wezwanie do zwrotu w celu usunięcia wad). W pozostałej części obowiązują przepisy ustawy.

8.2 Dostawca jest zobowiązany do zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności za wady produktu w odpowiedniej wysokości i do przedstawienia jej na żądanie.

9. PRAWA CHRONIONE

9.1 Dostawca ręczy za to, że w związku z jego dostawą nie zostały naruszone prawa osób trzecich i zwalnia Zamawiającego od ewentualnych roszczeń osób trzecich. Zwolnienie przez Dostawcę odnosi się do wszystkich kosztów i szkód, które mogą powstać w wyniku lub w związku z obciążeniem Zamawiającego przez osoby trzecie.

9.2 Na Zamawiającego zostają przeniesione prawa chronione, w tym także prawa do wzorów, rysunków, opisów produktów i kart danych produktów. Zamawiający jako jedyny jest uprawniony do ich wykorzystania i publikacji.

10. WYKONANIE PRAC Osoby wykonujące prace w ramach realizacji umowy na terenie zakładu Zamawiającego muszą przestrzegać przepisów regulaminu zakładowego. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wypadki jakim uległy te osoby na terenie jego zakładu.

11. POUFNOŚĆ

11.1. Wszelkie informacje wynikające wprost z niniejszych Ogólnych Warunków Zakupu, jak również informacje pozyskane przez Dostawcę w związku z realizacją zamówienia, w tym w szczególności wszelkie informacje organizacyjne, handlowe i techniczne dotyczące Zamawiającego i nie udostępniane publicznie, będą uważane przez Strony za informacje poufne i jako takie nie będą ujawnione osobom trzecim. Zobowiązanie to, nie dotyczy sytuacji, w których obowiązek udzielenia informacji wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

11.2. W szczególności Dostawca zobowiązuje się traktować jako poufne informacje dotyczące wielkości wymiany handlowej, stosowanych cen, upustów, specyfikacji produktów, porozumieńlogistycznych, danych technologicznych, pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od zamówienia z przyczyn zależnych od Dostawcy.

11.3 Dostawca oświadcza, że nie będzie wykorzystywał informacji poufnych w innych celach niż dla realizacji zamówienia oraz, że zapewni tym informacjom należyłą ochronę stosowną do ich poufnego charakteru. Zobowiązanie do zachowania informacji w tajemnicy pozostaje w mocy po zrealizowaniu zamówienia i może zostać uchylone tylko za pisemną, pod rygorem nieważności, zgodą Zamawiającego.

11.4. Dostawca jest zobowiązany do utrzymania w ścisłej tajemnicy wszystkich otrzymanych wzorów, rysunków, obliczeń i innych dokumentów i informacji, oraz do zobowiązania w taki sam sposób do zachowania tajemnicy podmiotów, którymi się posługuje. Zobowiązanie do zachowania tajemnicy jest ważne również po realizacji tej umowy. Zastrzeżenie wygasa wtedy i w takim zakresie, gdy zawarta w przekazanych wzorach, rysunkach, obliczeniach i innych dokumentach wiedza stanie się powszechnie znana.

12. DODATKOWE POSTANOWIENIA

12.1 W przypadku rozszerzenia zakresu zamówienia Dostawca dostarczy towary dodatkowe lub zamienne na warunkach handlowych mających zastosowanie przy realizacji danego zamówienia (ceny jednostkowe, rabat). Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zwrotu części przedmiotu zamówienia oraz ograniczenia jego zakresu. Ewentualny zwrot części przedmiotu zamówienia lub ograniczenie jego zakresu nastąpi przy zastosowaniu cen jednostkowych przyjętych przy realizacji danego zamówienia.

12.2 Dostawca zwolni Zamawiającego z wszelkiej odpowiedzialności za ewentualne roszczenia osób trzecich w związku z towarami, częściami i materiałami dostarczonymi na podstawie patentu, licencji lub wzorów zastrzeżonych. W przypadku postępowania prowadzonego w odniesieniu do takich roszczeń, Dostawca zapewni bezpośrednią obronę Zamawiającego na swój koszt.

13. SPRAWY SPORNE

W sprawach nie uregulowanych niniejszymi Ogólnymi Warunkami Zakupu mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego. W przypadku sporu dotyczącego interpretacji lub wykonania zamówienia i niniejszych Ogólnych Warunków Zakupu, którego strony nie są w stanie rozstrzygnąć polubownie, kompetentnym organem rozstrzygającym będzie właściwy dla siedziby Zamawiającego.

14. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

14.1 Bez uprzedniej pisemnej pod rygorem nieważności zgody Zamawiającego Dostawca nie jest uprawniony do przelania na inny podmiot praw, obowiązków, wierzytelności wynikających z dostawy.

14.2 Niniejsze Ogólne Warunki Zakupu stanowią integralną część zamówienia złożonego u Dostawcy przez Zamawiającego. W przypadku sprzeczności lub rozbieżności decydujące znaczenie ma treść zamówienia.

14.3 Wszelkie zmiany i uzupełnienia do Ogólnych Warunków Zakupu wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

14.4. Stosunki między Zamawiającym i Dostawcą podlegają wyłącznie prawu Polskiemu.

14.5 Wykluczone jest stosowanie Konwencji Narodów Zjednoczonych o Umowach Sprzedaży Międzynarodowej, haskich konwencji o międzynarodowej sprzedaży towarów i Porozumienia o umowach międzynarodowej sprzedaży towarów (CISG).

14.6 Zamawiający ma prawo, by w każdej chwili zmienić Ogólne warunki zakupu.

14.6 Jeżeli jedno z postanowień warunków zakupu lub postanowienie w ramach innych uzgodnień będzie lub stanie się nieskuteczne, nie zmienia to skuteczności wszystkich pozostałych postanowień lub uzgodnień. Postanowienie nieskuteczne należy zastąpić takim, które najlepiej oddaje zamiar ekonomiczny.

14.7 Miejscem wykonania zobowiązania jest siedziba Zamawiającego, o ile w zamówieniu nie jest określone inaczej.

Ostatnia aktualizacja: 23.05.2019