

Instytut Elektrotechniki
Zakład Doświadczalny III
ul. Wojska Polskiego 51
57 – 530 Międzylesie

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**DOSTAWA WŁÓKNA SZKLANEGO
W POSTACI ROWINGU.**

ZNAK SPRAWY ZK-zp.293.23.2018

Międzylesie, listopad 2018r.

1. INFORMACJE WPROWADZAJĄCE

Zamawiającym jest:

Instytut Elektrotechniki
Zakład Doświadczalny III
ul. Wojska Polskiego 51
57 – 530 Międzyzlesie
KRS: 0000047884
NIP: 525-000-7684
REGON: 000037902-00020
tel. 74 8126395
www.izolatory.pl
e-mail: biuro@izolatory.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Tekst jednolity: Dz.U. z 2018r. poz. 1986).
2. Do czynności podejmowanych w postępowaniu stosowane będą przez Zamawiającego i Wykonawców przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Tekst jednolity: Dz.U. z 2018r. poz. 1986) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2018r., poz. 1025 ze zm.).

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego włókna szklanego w postaci rowingu przeznaczonego do produkcji wyrobów elektroizolacyjnych (rur i profili szkło-epoksydowych) na potrzeby energetyki i elektrotechniki.

Kod CPV: 14830000-8 – włókno szklane

Zamówienie zostało podzielone na 4 pakiety (części).

Zamawiający nie ogranicza ilości pakietów zamówienia, na które Wykonawca może złożyć ofertę.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

WYMAGANIA TECHNICZNE

Pakiet I:

Parametry			
Postać rowingu	-		Włókno pasmowe, nawoje z jednym końcem
Rodzaj szkła	ISO 2078		ECR
Nominalna masa liniowa rowingu	PN-EN ISO 1889	tex	1200 ± 5%
Średnica włókna elementarnego	PN-EN ISO 1888	µm	13 ÷ 24
Rodzaj preparacji	-		Do żywic epoksydowych
Zawartość preparacji w rowingu	PN-EN ISO 1887	%	max. 0,60
Zawartość wilgoci	PN-EN ISO 3344	%	max. 0,15
Wytrzymałość na rozciąganie	ISO 3341	N/tex	min. 0,25

Postać handlowa		
Postać handlowa		Nawoje krzyżowe cylindryczne
Sposób odwijania		Wyciągany od wewnątrz
Wymiary szpuli	mm	Ø wew. 100 – 170 Ø zew. max. 310 Wysokość: ~ 260
Waga szpuli	kg	21 ÷ 25
Paleta	kg	~ (800 – 1200)

Pakiet nr II:

Parametry			
Postać rowingu	-		Włókno pasmowe, nawoje z jednym końcem
Rodzaj szkła	ISO 2078		ECR
Nominalna masa liniowa rowingu	PN-EN ISO 1889	tex	2400 ± 5%
Średnica włókna elementarnego	PN-EN ISO 1888	µm	13 ÷ 24
Rodzaj preparacji	-		Do żywic epoksydowych
Zawartość preparacji w rowingu	PN-EN ISO 1887	%	max. 0,60
Zawartość wilgoci	PN-EN ISO 3344	%	max. 0,15
Wytrzymałość na rozciąganie	ISO 3341	N/tex	min. 0,25
Postać handlowa			
Postać handlowa			Nawoje krzyżowe cylindryczne
Sposób odwijania			Wyciągany od wewnątrz
Wymiary szpuli		mm	Ø wew. 100 – 170 Ø zew. max. 310 Wysokość: ~ 260
Waga szpuli		kg	21 ÷ 25
Paleta		kg	~ (800 – 1200)

Pakiet nr III:

Parametry			
Postać rowingu	-		Włókno pasmowe, nawoje z jednym końcem
Rodzaj szkła	ISO 2078		E
Nominalna masa liniowa rowingu	PN-EN ISO 1889	tex	2400 ± 5%
Średnica włókna elementarnego	PN-EN ISO 1888	µm	13 ÷ 24
Rodzaj preparacji	-		Do żywic epoksydowych
Zawartość preparacji w rowingu	PN-EN ISO 1887	%	max. 0,60
Zawartość wilgoci	PN-EN ISO 3344	%	max. 0,15
Wytrzymałość na rozciąganie	ISO 3341	N/tex	min. 0,25
Postać handlowa			
Postać handlowa			Nawoje krzyżowe cylindryczne
Sposób odwijania			Wyciągany od wewnątrz
Wymiary szpuli		mm	Ø wew. 100 – 170 Ø zew. max. 310 Wysokość: ~ 260
Waga szpuli		kg	21 ÷ 25
Paleta		kg	~ (800 – 1200)

Pakiet nr IV:

Parametry			
Postać rowingu	-		Włókno pasmowe, nawoje z jednym końcem
Rodzaj szkła	ISO 2078		ECR
Nominalna masa liniowa rowingu	PN-EN ISO 1889	tex	2400 ± 5%
Średnica włókna elementarnego	PN-EN ISO 1888	µm	13 ÷ 24
Rodzaj preparacji	-		Do żywic epoksydowych
Zawartość preparacji w rowingu	PN-EN ISO 1887	%	max. 0,60
Zawartość wilgoci	PN-EN ISO 3344	%	max. 0,15
Wytrzymałość na rozciąganie	ISO 3341	N/tex	min. 0,25
Poziom ziaren w szkle	-	Ilość/g	Poniżej 0,5
Postać handlowa			
Postać handlowa			Nawoje krzyżowe cylindryczne
Sposób odwijania			Odwijany z zewnątrz
Wymiary szpuli	mm		Ø wew. 160 ⁺¹⁰ Ø zew. max. 300 Wysokość: ~ 260
Waga szpuli	kg		21 ÷ 25
Paleta	kg		~ (800 – 1000)

Właściwości wizualne

Nawój rowingu powinien być cylindryczny, a jego czoła proste i prostopadłe do boków.

Budowa nawojów powinna być jednolita, a nawoje powinny być powtarzalne. Rowing powinien być wolny od jakichkolwiek zabrudzeń i zanieczyszczeń (olej, brud, tłuszcz). Rowing nie może zawierać żadnych wtrąceń - w szczególności metalicznych. Niedopuszczalne jest strzępienie się rowingu.

Barwa rowingu musi być biała, nie może się zmieniać podczas starzenia rowingu. Niedopuszczalne jest przebarwienie się rowingu w procesie technologicznym np. żółknięcie w kontakcie z kompozycją lub pod wpływem podwyższonej temperatury.

Pakowanie pojedyncze

Każdy pojedynczy nawój rowingu powinien być owinięty folią polietylenową. W przypadku rowingu odwijanego od wewnątrz folia powinna być pozostawiona do czasu kompletnego odwinienia nawoju, aby zapewnić dobre odwijanie i całkowite zużycie rowingu. Zewnętrzne oraz wewnętrzne końce powinny być ze sobą związane i włożone do środka opakowania. Szpule muszą być nawinięte zwięźle i równo, z równomiernym naciąganiem. Niedopuszczalne jest zniekształcenie budowy opakowania, które uniemożliwia swobodne i bez zakłóceń odwijanie nawoju.

Pakowanie zbiorcze

W jednym opakowaniu zbiorczym powinno być umieszczonych maksymalnie do czterech warstw szpul rowingu. Paleta powinna być zabezpieczona przed oddziaływaniem warunków atmosferycznych (deszczu, wilgoci, zapróśnienia).

Oznaczenie

Indywidualna identyfikacja. Każdy nawój rowingu powinien posiadać naklejoną etykietę zawierającą numer referencyjny produktu, nazwę producenta oraz datę produkcji.

Dokumentacja

Do każdej dostawy musi być dołączone świadectwo jakości 3.1 z wynikami badań wystawione zgodnie z PN-EN 10204.

4. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Dostawy poszczególnych pakietów będą realizowane od daty zawarcia umowy na te pakiety sukcesywnie według zapotrzebowania Zamawiającego do dnia 31.12.2019r.
2. Jednorazowe dostawy będą realizowane w terminie do 45 dni od daty zgłoszenia (e-mail) przez Zamawiającego.
3. Szacowana ilość do zamówienia:
 - ✓ Pakiet I: 5.000 kg
 - ✓ Pakiet II: 25.000 kg
 - ✓ Pakiet III: 17.000 kg
 - ✓ Pakiet IV: 270.000 kg
4. W zależności od rzeczywistych potrzeb, Zamawiający zastrzega możliwość zastosowania prawa opcji, tzn. dostawy mniejszej ilości zamawianego rowingu niż objęty postępowaniem, jednak nie mniejszej niż:
 - ✓ Pakiet I: 3.000 kg
 - ✓ Pakiet II: 15.000 kg
 - ✓ Pakiet III: 10.000 kg
 - ✓ Pakiet IV: 220.000 kg

W tej sytuacji Wykonawcy nie przysługuje wobec Zamawiającego roszczenie odszkodowawcze z tytułu zamówienia mniejszej ilości rowingu.

5. Miejsce realizacji zamówienia:
Instytut Elektrotechniki Zakład Doświadczalny III, Magazyn – budynek B,
ul. Wojska Polskiego 51, 57-530 Międzylesie, Polska.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE TYCH WARUNKÓW ORAZ WYKAZANIE BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu w oparciu o art. 24 ust. 1 ustawy PZP,
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej. Na potwierdzenie tego warunku Wykonawca składa:
 - Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, 3 dostaw włókna szklanego w postaci rowingu, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, na kwotę minimum 100.000,00 EUR brutto każda z dostaw. Dokument ten powinien zawierać nazwy podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, przedmiot dostawy, kwotę, datę realizacji.
 - 3) oferowane dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
Na potwierdzenie tego warunku Wykonawca składa:
 - Próbki zgodnie z opisem w pkt 6A,
 - karty techniczne TDS,
 - karty charakterystyki substancji niebezpiecznej MSDS.

- 4) nie podlegają wykluczeniu w oparciu o art. 24 ust. 5 ustawy PZP w zakresie wskazanym poniżej:
- a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2016r. poz. 1574, 1579, 1948 i 2260) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. – Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2016r. poz. 2171, 2260 i 2261 oraz z 2017r. poz. 791).
2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w ust. 1. pkt 2), w stosownych sytuacjach, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- Stosowna sytuacja wystąpi wyłącznie w przypadku, kiedy:
- 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- 1) warunki potwierdzające brak podstaw do wykluczenia każdy z Wykonawców musi spełniać samodzielnie,
 - 2) Zamawiający nie dopuszcza łączenia zdolności technicznej.
 - w przypadku korzystania z potencjału podmiotu trzeciego w zakresie spełniania warunku dot. zdolności technicznej, podmiot ten musi samodzielnie spełniać warunek udziału w postępowaniu;
 - w przypadku składania oferty przez konsorcjum, przynajmniej jeden z członków konsorcjum musi spełniać warunek zdolności technicznej w całości.
4. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia”/„nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w JEDZ, a następnie potwierdzonych w dokumentach lub oświadczeniach złożonych przez Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona.
5. Do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wszystkie zapisy SIWZ dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio.
6. Ocena warunku potwierdzającego, że oferowane dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, dokonana zostanie na podstawie protokołu zawierającego pozytywny wynik badań z przeprowadzonych prób technologicznych.
7. Do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wszystkie zapisy SIWZ dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio.

6. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY JAKIE POWINNI DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA, SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPEŁNIANIA PRZEZ DOSTAWY WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO.

1. Zamawiający żąda od Wykonawców oświadczeń i dokumentów potwierdzających:
 - 1) brak podstaw do wykluczenia,
 - 2) spełnianie warunków udziału w postępowaniu.,
 - 3) spełniania przez dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia oraz wstępnego potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu każdy z Wykonawców składa wraz z Ofertą aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie **Jednolitego Dokumentu Zamówień (JEDZ)**, sporządzone zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej, (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016r. ustanawiające standardowy formularz Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (Dz. U. L 3/16 z 6.1.2016).

Wzór Jednolitego Dokumentu Zamówień jest dostępny w polskiej wersji językowej pod adresem: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=pl>.

Przed wypełnieniem Jednolitego Dokumentu Zamówień należy zapoznać się z instrukcją wypełniania zamieszczoną w załączniku nr 1 do Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (UE) 2016/7 z 5 stycznia 2016r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia lub na stronie www.uzp.gov.pl.

Wykonawca musi dokładnie wypełnić Jednolity Dokument Zamówień w zakresie odpowiadającym wymaganiom SIWZ, następnie wraz z ofertą złożyć w postaci elektronicznej za pomocą formularzy dostępnych na ePUAP oraz udostępnionych na miniPortalu. Dokumenty muszą być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym upoważnionej osoby.

W JEDZ należy podać następujące informacje:

- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 13 – 14 PZP – informacje wymagane w Części III lit. A JEDZ oraz w Części III lit. C wiersz pierwszy JEDZ (w zakresie przestępstw o których mowa w art. 181-188 oraz 218-221 Kodeksu karnego a także przestępstwa, o którym mowa w art. 9 lub 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) oraz w Części III lit. D JEDZ (w zakresie przestępstw, o których mowa w art. 270-277, 278-298 oraz 300-307 Kodeksu karnego – sekcja dot. podstaw wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym);
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 15 PZP – informacje wymagane w Części III lit. B JEDZ;
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 16 PZP – informacje wymagane w Części III lit. C podsekcja dot. wprowadzenia w błąd i zatajenia informacji wymaganych do weryfikacji braku podstaw wykluczenia;
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 17 PZP – informacje wymagane w Części III lit. C podsekcja dot. wprowadzenia w błąd i zatajenia informacji wymaganych do weryfikacji braku podstaw wykluczenia;
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 18 PZP – informacje wymagane w Części III lit. C podsekcja dot. wprowadzenia w błąd i zatajenia informacji wymaganych do weryfikacji braku podstaw wykluczenia;

- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 19 PZP – informacje wymagane w Części III lit. C podsekcja dot. doradztwa i zaangażowania w przygotowanie postępowania;
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 20 PZP – informacje wymagane w Części III lit. C podsekcja dot. porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji;
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 21 PZP – informacje wymagane w Części III lit. D JEDZ (sekcja dot. wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym);
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 22 PZP – informacje wymagane w Części III lit. D JEDZ (sekcja dot. wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym);
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 5 pkt 1 PZP – informacje wymagane w Części III lit. C podsekcja dot. bankructwa, postępowania upadłościowego i układu z wierzycielami;
- na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie doświadczenia w realizacji dostaw informacje wymagane w JEDZ Części IV Sekcja C pkt 1b. W JEDZ należy podać informacje potwierdzające spełnianie warunku określonego w rozdziale 5.1.2.c) SIWZ. Należy podać informacje dotyczące realizacji dostaw z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane.
- Dodatkowo w JEDZ należy podać informacje:
 - a) określone w Części II litera A - Informacje na temat Wykonawcy,
 - b) określone w Części II litera C - Informacje na temat polegania na zdolności innych podmiotów,
 - c) określone w Części II litera D - Informacje dotyczące Podwykonawców, na których zdolności Wykonawca nie polega,
 - d) określone w Części IV Sekcja C pkt 10 dotyczące podwykonawstwa,
 - e) oświadczenia końcowe Część IV JEDZ.

W JEDZ Wykonawca nie wypełnia „Części V: Ograniczenie liczby kwalifikujących się kandydatów”.

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie, o którym mowa w ust. 2 każdy z Wykonawców składa odrębnie.
4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powierza im wykonanie zamówienia, warunków udziału w postępowaniu, składa Jednolity Dokument Zamówień dotyczący tych podmiotów.
5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, składa także Jednolity Dokument Zamówień dotyczący tych podmiotów.
6. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7. Zamawiający będzie stosował procedurę odwróconą zgodnie z art. 24aa. ustawy Pzp.

Przed wyborem najkorzystniejszej oferty Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenie w wyznaczonym nie krótszym niż 10 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających:

brak podstaw do wykluczenia:

- 1) odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 2) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (w odniesieniu do przesłanki wykluczenia opisanej w art. 24 ust. 1 pkt 15 PZP);
- 4) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne (w odniesieniu do przesłanki wykluczenia opisanej w art. 24 ust. 1 pkt 22 PZP).

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ustępie 7:

- pkt 1) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- pkt 2) – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeśli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jej reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepisy w zakresie terminów wystawienia dokumentów stosuje się odpowiednio.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty, o których mowa w ust. 7 każdy z Wykonawców składa odrębnie.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a. ustawy Pzp, składa w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia wymienione w ust. 7.

Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a. ustawy Pzp, składa w odniesieniu do tego podwykonawcy dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia wymienione w ust. 7.

spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

- 5) wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, 3 dostaw włókna szklanego w postaci rowingu, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, na kwotę minimum 100.000,00 EUR brutto każda z dostaw.

Wykaz (**załącznik nr 3**) należy złożyć w oryginale.

Dokument powinien zawierać nazwy podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, przedmiot dostawy, wartość zrealizowanych dostaw, datę realizacji. Wykonawca załączy również dowody określające czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie dostaw są:

- a) referencje, bądź inne dokumenty (np. poświadczenia) wystawione przez podmiot, na rzecz którego były wykonywane dostawy, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane (dokumenty należy złożyć w oryginale lub w kopii poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem),
- b) oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać referencji lub innych dokumentów, o których mowa w pkt a). Jeśli Wykonawca składa oświadczenie, zobowiązany jest podać przyczyny braku możliwości uzyskania dokumentów, o których mowa w pkt a). Dokument należy złożyć w formie oryginału.

spełnianie przez dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego:

- 6) próbki zgodnie z opisem w pkt 6A,
- 7) karty techniczne TDS w formie elektronicznej zgodne z aktualnym rozporządzeniem REACH wraz z dołączonymi do nich scenariuszami narażenia,
- 8) karty charakterystyki substancji niebezpiecznej MSDS w formie elektronicznej zgodne z aktualnym rozporządzeniem REACH wraz z dołączonymi do nich scenariuszami narażenia.

Wyżej wymienione dokumenty, z wyjątkiem próbek, należy złożyć w formie elektronicznej.

6A. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYMAGANYCH PRÓBEK.

W celu wykazania parametrów techniczno – jakościowych rowingu, przed wyborem najkorzystniejszej oferty Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenie w wyznaczonym nie krótszym niż 10 dni terminie, próbek w ilościach:

- ✓ Pakiet I: 10 szpul po min. 5 kg
- ✓ Pakiet II: 90 szpul po min. 5 kg
- ✓ Pakiet III: 20 szpul po min. 5 kg
- ✓ Pakiet IV: 25 szpul po min. 5 kg

Zamawiający wykona na każdej otrzymanej próbce próby technologiczne. W celu sprawdzenia określonych w rozdziale 3 SIWZ wymagań technicznych zostaną losowo wybrane i przebadane trzy parametry w oparciu o wskazane normy. Próby odbywać się będą przy parametrach normalnego procesu technologicznego stanowiącego tajemnicę przedsiębiorstwa, pod nadzorem komisji powołanej przez Kierownika Zamawiającego. Z każdej z prób zostanie sporządzony protokół zawierający wyniki przeprowadzonych badań, podpisany przez członków komisji.

Tylko dodatni wynik przeprowadzonych badań na materiale pozwoli zakwalifikować testowany typ rowingu do dalszych prób technologicznych.

Dodatkowe wymagania sprawdzane na wyrobie przez Zamawiającego

Zamawiający wykona na testowanym rowingu próby technologiczne polegające na przesyceniu włókna kompozycją żywiczną (żywica epoksydowa + utwardzacz) metodą pultruzji lub nawijania. Próby odbywać się będą przy parametrach normalnego procesu technologicznego stanowiącego tajemnicę przedsiębiorstwa. Po wyprodukowaniu jednostkowych elementów przeprowadzone zostaną następujące badania:

W pakiecie I zamówienia :

- badanie elektryczne rur szkło-epoksydowych zgodnie z PN-EN 61235 p.12 i PN-EN 60855 p.5.4.2.2.1
- oględziny rur szkło-epoksydowych zgodnie z PN-EN 61235 p.8 i PN-EN 60855 p.5.3

Ponadto Zamawiający żąda braku adhezji pomiędzy powierzchnią rury a tworzywem PCV podczas utwardzania rur.

W pakietach II ÷ IV:

- badanie rur szkło-epoksydowych lub prętów na dyfuzję wody – zgodnie z PN-EN 62217 p.9.4.2
- badanie rur szkło-epoksydowych lub prętów na penetrację barwnikiem zgodnie z PN-EN 62217 p.9.4.1

Tylko dodatni wynik prób technologicznych i dodatni wynik przeprowadzonych badań na wyrobie potwierdza wymaganą jakość rowingu.

Próbki rowingu muszą być dostarczone Zamawiającemu w sposób uniemożliwiający ich uszkodzenie w czasie załadunku, transportu i rozładunku. Każda próbka musi być czytelnie i trwale oznakowana w sposób umożliwiający jednoznaczną identyfikację Wykonawcy.

Dostawa próbek ma się odbyć na adres Zamawiającego wskazany w rozdziale 4. Punkt 5. specyfikacji w terminie podanym przez Zamawiającego w piśmie wzywającym do ich złożenia. Każde opakowanie zawierające próbki musi być oznakowane w następujący sposób:

Próbka – Pakiet nr Dotyczy sprawy nr ZK-zp.293.23.2018.

Ponieważ dostarczone próbki zostaną przetworzone i niemożliwy będzie ich zwrot zgodnie z art. 97.2. ustawy PZP, Zamawiający może za nie zapłacić maksymalne kwoty netto wskazane poniżej:

- ✓ Pakiet I: 1,60 EUR/ 1 kg
- ✓ Pakiet II: 1,60 EUR/ 1 kg
- ✓ Pakiet III: 1,60 EUR/ 1 kg
- ✓ Pakiet IV: 1,60 EUR/ 1 kg

Koszt pakowania, transportu, ewentualnego ubezpieczenia próbek oraz opakowań zbiorczych spoczywa na Wykonawcy.

W sytuacji, gdy Wykonawca będzie wymagał zapłaty za próbki, podstawą do wystawienia faktury będzie wezwanie Wykonawcy do złożenia niezbędnych dokumentów, w tym próbek. Zamawiający zapłaci Wykonawcy należność w terminie podanym na fakturze, po otrzymaniu próbek i faktury.

7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE DOTYCZĄCE DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCÓW NA PODSTAWIE ROZDZIAŁU 5 I 6 SIWZ.

1. Jeżeli ofertę i załączniki podpisuje inna osoba niż upoważniona do reprezentacji Wykonawcy, do oferty należy dołączyć stosowne upoważnienie dla niej, w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia lub do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu oraz zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia. W związku z powyższym do oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Partnerów) należy załączyć pełnomocnictwo dla ustanowionego pełnomocnika, z którego powinien wynikać zakres umocowania. Dokument należy złożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej notarialnie. Wszelka korespondencja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia będzie dokonywana do rąk ustanowionego pełnomocnika ze skutkiem dla mocodawców.
Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Partnerów.
W miejscu na wpisanie Wykonawcy należy wpisać firmy (nazwy) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
Jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy wezwać pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących Wykonawcy lub tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
4. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia JEDZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP lub innych dokumentów (w tym próbek) niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
Uzupełnione przez Wykonawcę dokumenty muszą być aktualne na dzień złożenia.
5. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
6. Wykonawca, który na wezwanie Zamawiającego nie uzupełni w wyznaczonym terminie wymaganych dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, zostanie z niego wykluczony, a jego oferta zostanie odrzucona.
7. W kwestiach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ stosuje się zapisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016r. poz. 1126).

8. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Ofertę oraz dokumenty, o których mowa w rozdziale 6 (z wyłączeniem próbek) i 7, Wykonawcy przekazują w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
2. Na wezwanie Zamawiającego próbki będą składane za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
3. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, zawiadomień oraz przekazywanie informacji, odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz udostępnionego przez miniPortal (formularz do komunikacji) <https://miniportal.uzp.gov.pl/>. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia TED.
4. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: b.cholewa@izolatory.pl
5. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:
 - w sprawach technicznych - Jarosław Góra - j.gora@izolatory.pl
 - w sprawach proceduralnych - Beata Cholewa - b.cholewa@izolatory.pl
6. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem formularza do komunikacji jako załączniki. Zamawiający dopuszcza możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 4 adres email.
7. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz formularza do komunikacji.
8. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem formularzy wynosi 150 MB.
9. Za datę przekazania oferty, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
10. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na liście wszystkich postępowań na miniPortalu oraz stanowi załącznik do niniejszej SIWZ.
11. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla Wykonawców na miniPortalu oraz na stronie internetowej Zamawiającego. W formularzu ofertowym Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości:

pakiet I:	200,00 EUR	(słownie: dwieście euro)
pakiet II:	1.000,00 EUR	(słownie: jeden tysiąc euro)
pakiet III:	700,00 EUR	(słownie: siedemset euro)
pakiet IV:	7.000,00 EUR	(słownie: siedem tysięcy euro)

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone wedle wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - pieniądzu – przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2018r. poz. 110, 650, 1000, 1669).

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

IBAN PL 05 1020 5112 0000 7102 0145 9965

SWIFT BPKOPLPW

z dopiskiem: **przetarg nieograniczony na dostawę włókna szklanego w postaci rowingu nr ZK-zp.293.23.2018.**

Wadium w formie gotówki nie będzie przyjmowane.

4. Termin wniesienia wadium upływa w dniu 02.01.2019r. o godz. 10:15 i:
 - 1) wadium wniesione w pieniądzu uznaje się za wniesione w terminie, jeżeli zostanie ono zaksięgowane na rachunku Zamawiającego przed godz. 10:15 dnia 02.01.2019r. Dowód wniesienia wadium musi być załączony do oferty i przesłany w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym Wykonawcy.
 - 2) Wadium wnoszone w pozostałych formach musi być dostarczone Zamawiającemu przed godz. 10:15 dnia 02.01.2019r. poprzez wczytanie na miniPortalu oryginału dokumentu wadialnego, tj. opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia.
5. Wadium musi zabezpieczać ofertę przez cały okres związania ofertą, o którym mowa w rozdz. 10 SIWZ.
6. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie wadium w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
7. W przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę na kilka części zamówienia, wadium musi opiewać na zsumowaną wartość poszczególnych części zamówienia, a wpłaty należy dokonać jednym przelewem.
8. Wadium może być wpłacone przez pełnomocnika w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
9. Zamawiający dokona zwrotu wadium, bądź jego zatrzymania na zasadach określonych w art. 46 ustawy PZP.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 60 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, o którym mowa w punkcie 12.1. SIWZ.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą. Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 10.3. SIWZ nie powoduje utraty wadium.

5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawcy zobowiązani są do dokładnego zapoznania się z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotowania oferty zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Wykonawcy zobowiązują się nie zgłaszać jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych .doc, .docx, .rtf, .odt i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Ofertę należy złożyć w oryginale. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu oferty opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu oraz na stronie internetowej Zamawiającego.
6. Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
7. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Pliki powinny być odrębnie podpisane elektronicznym podpisem kwalifikowanym.
8. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionym na miniPortalu.
9. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

12. OTWARCIE OFERT.

1. Termin składania ofert upływa w dniu **02.01.2019r. o godz. 10.15.**
2. Za datę i godzinę złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę jej przekazania na ePUAP.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **02.01.2019r. o godz. 10.30** w siedzibie Zamawiającego, w pokoju nr 8 budynku B.
4. Otwarcie ofert nastąpi poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonane będzie poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
5. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
6. **Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej informacje zgodnie z art. 86 pkt 5 ustawy PZP.**

13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę ofertową stanowić będzie jednostkowa cena 1 kilograma rowingu. W cenie ofertowej muszą się znaleźć wszystkie nakłady jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej realizacji przedmiotu zamówienia. Są to w szczególności koszty: materiału, produkcji, pakowania, opakowań zbiorczych, załadunku, transportu, ubezpieczenia na czas transportu do siedziby Zamawiającego, wystawienia świadectw jakości oraz inne koszty poniesione przez Wykonawcę w celu realizacji umowy.
2. Należy podać cenę oferty netto oraz brutto z należnym podatkiem VAT w EUR z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.
3. W sytuacji gdy w postępowaniu o zamówienie publiczne biorą udział podmioty zagraniczne, które na podstawie odrębnych przepisów nie są zobowiązane do uiszczania podatku VAT na terenie Polski, oferty sporządzone przez takich Wykonawców zawierają cenę z 0 % stawką podatku VAT, ponieważ obowiązek podatkowy w takiej sytuacji (zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług) spoczywa na Zamawiającym. Dokonując oceny ofert w zakresie kryterium ceny Zamawiający dla porównania tych ofert doliczy do ceny ofertowej podmiotów zagranicznych, kwotę należnego podatku VAT oraz ewentualnego cła.
4. Dokonując czynności oceny ofert w zakresie kryterium ceny Zamawiający przyjmie aktualny przelicznik dla zamówień publicznych, gdzie 1 EUR = 4,3117 PLN (rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz.U. z 2017, poz. 2477)).
5. Nie dopuszcza się wariantowości cen.
6. Cena nie może ulec wzrostowi przez okres ważności oferty (termin związania ofertą) oraz okres realizacji (wykonania) zamówienia.

14. OPIS KRYTERIÓW I OCENY OFERT

1. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu, tj. ofert Wykonawców nie wykluczonych z postępowania i ofert nie odrzuconych, na podstawie wymienionych poniżej kryteriów i ich znaczenia:

- **Cena:** **60%**
- **Czas realizacji zamówienia:** **30%**
- **Termin płatności:** **10%**

2. Maksymalną liczbę punktów w kryterium cena (60 pkt.) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę brutto, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = \frac{C_N}{C_{OB}} x [60], \text{ gdzie:}$$

P – liczba punktów przyznanych Wykonawcy

C_N – najniższa cena brutto wyrażona w PLN

C_{OB} – cena brutto oferty badanej wyrażona w PLN

3. Maksymalną liczbę punktów w kryterium czas realizacji zamówienia (30 pkt.) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najkrótszy termin jednostkowej dostawy wyrażony w dniach, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = \frac{T_{min}}{T_{ofer}} x [30], \text{ gdzie:}$$

P – liczba punktów przyznanych Wykonawcy
 T_{min} – najkrótszy termin spośród ocenianych ofert
 T_{ofer} – termin oferty ocenianej

UWAGA: Termin realizacji zamówienia jednostkowego nie może przekroczyć 45 dni.

4. Maksymalną liczbę punktów w kryterium termin płatności (10 pkt.) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najdłuższy termin płatności wyrażony w dniach, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = \frac{F_{ofer}}{F_{max}} x [10], \text{ gdzie:}$$

P – liczba punktów przyznanych Wykonawcy
 F_{max} – najdłuższy termin płatności spośród ocenianych ofert
 F_{ofer} – termin płatności oferty ocenianej

UWAGA: Termin płatności nie może być dłuższy niż 30 dni zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 8.03.2013r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2016r., poz. 684, z późn. zm.). W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje dłuższy termin płatności, Zamawiający przyjmie termin płatności 30 – dniowy.

5. Zamawiający obliczy punkty liczbowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglając zgodnie z zasadami matematycznymi.
6. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów obliczoną wg wzorów określonych w ust. 14.2. – 14.4. SIWZ.
7. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, poinformuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwy (rodzaj) towarów, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Przedmiotowy wymóg dotyczy wyłącznie tzw. odwróconego VAT.
8. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, będzie zobowiązany do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, przedstawił w niej nieprawdziwe dane lub będzie uchylał się od zawarcia umowy na warunkach wynikających z SIWZ, Zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ważnych ofert, która uzyskała najwyższą liczbę punktów.
3. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu jako najkorzystniejsza, Zamawiający przed zawarciem umowy na realizację przedmiotowego zamówienia, może zażądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości przedłożenia umowy przedwstępnej.

16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. WZÓR UMOWY NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA

1. Wzór umowy dotyczący realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający zamieścić w **załączniku nr 4** do SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje zmiany umowy w sytuacjach, których nie można było przewidzieć w dniu podpisania umowy, w szczególności dotyczące:
 - 1) zmiany wynagrodzenia brutto w wyniku zmiany obowiązującej stawki VAT,
 - 2) zmiany wysokości wynagrodzenia w razie pozbawienia Wykonawcy w trakcie trwania umowy statusu czynnego podatnika VAT,
 - 3) zmian sposobu wykonania przedmiotu zamówienia wynikających ze zmiany technologii produkcji, przy czym sposób ten nie może być gorszy od wymaganego przez Zamawiającego i zaoferowanego przez Wykonawcę.
3. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 17.2. niniejszej SIWZ, jest zaistnienie okoliczności wymagającej zmiany umowy.
4. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 17.2, muszą być dokonywane z zachowaniem przepisu art. 140 ust. 3 ustawy PZP, stanowiącego, że umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ.

18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. **Odwołanie:**
 - 1) Składa się na zasadach określonych w art. 180 ustawy PZP.
 - 2) Powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
 - 3) Wnosi się do Prezesa Krajowej Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
 - 4) Wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostały przesłane drogą elektroniczną, albo w terminie 15 dni, jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 - 5) Wnosi się w terminie 10 dni:
 - a) od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej – wobec treści ogłoszenia o zamówieniu,
 - b) od dnia zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej – wobec postanowień SIWZ.
 - 6) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 18.2. pkt 4 i 5 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 - 7) Jeżeli Zamawiający, mimo takiego obowiązku, nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 8) Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 9) W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
- 10) W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

19. WYMAGANIA DOTYCZĄCE UMOWY O PODWYKONAWSTWO.

1. Zamawiający nie zastrzega wykonania kluczowych części zamówienia przez Wykonawcę.
2. Wykonawca może powierzyć realizację części przedmiotu zamówienia Podwykonawcom.
3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom. Wskazanie takie należy określić na formularzu ofertowym.
4. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
6. Wykonawca lub podwykonawca zamówienia na dostawę zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem jest dostawa rowingu jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na dostawę, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
7. Obowiązek przedkładania kopii umowy z podwykonawcą/sprzeciwu do umowy:
 - a) Wykonawca, podwykonawca zamówienia na dostawę przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem jest dostawa w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia,
 - b) Zamawiający, w terminie 7 dni zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem jest dostawa rowingu:
 - niespełniającej wymagań określonych w SIWZ,
 - gdy umowa przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy dłuższy niż podany w formularzu oferty od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy dostawy.
 - c) Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem jest dostawa, w terminie 7 dni, uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.
 - d) Za zaakceptowaną umowę nie będzie można uznać umowy, która zawiera odmienne postanowienia niż przewidziane w projekcie tej umowy, w wersji przedłożonej do zaakceptowania zamawiającemu, do której nie wniósł zastrzeżeń.

- e) Wykonawca ma obowiązek wskazać w ofercie części zamówienia, które wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy. Wykonawca podaje nazwę (firmę) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1.
8. Zmiana podwykonawcy:
W trakcie wykonywania zamówienia wykonawca może dokonać modyfikacji złożonych w postępowaniu deklaracji odnośnie do podwykonawstwa poprzez wskazanie innych podwykonawców; rezygnację z podwykonawców, wskazanie innego zakresu podwykonawstwa albo wykonanie zamówienia przy pomocy podwykonawców. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powołał się, na zasadach określonych w art. 22a, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
9. Dowód zapłaty podwykonawcom wynagrodzenia:
Warunkiem zapłaty przez zamawiającego należnego wynagrodzenia za wykonanie zadania jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom, biorącym udziału w realizacji zadania. W przypadku nieprzedstawienia przez wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za realizację zadania.
10. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy dostawy.
11. W przypadku, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia z tytułu umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym oraz Wykonawcą, będzie krótszy niż termin wskazany w ust. 10, zapłata wynagrodzenia podwykonawcy przewidzianemu w umowie o podwykonawstwo, winna nastąpić w terminie nie dłuższym niż termin zapłaty obowiązujący Zamawiającego. Wprowadzenie terminu przekraczającego powyższe ustalenia, stanowić będzie podstawę dla Zamawiającego do niezaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo.
12. Zapłata wynagrodzenia wykonawcy i podwykonawcy:
Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem jest dostawa, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez wykonawcę, zamówienia na dostawę. Wynagrodzenie dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem jest dostawa. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy.
13. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający jest obowiązany umożliwić wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji. W przypadku zgłoszenia uwag w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:
- a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo,
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy albo,
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

14. W przypadku zgłoszenia uwag w terminie wskazanym przez zamawiającego, jeżeli w sposób wystarczająco wykazano niezasadność bezpośredniej zapłaty, zamawiający będzie obowiązany złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy. Oznacza to, iż bezpośrednia zapłata będzie dokonywana wyłącznie w sytuacji, gdy zapłata za realizację świadczenia nie będzie budziła poważnych zastrzeżeń wykonawcy, a tym samym zamawiającego, natomiast w przypadku zgłoszenia w/w uwag przez wykonawcę (skutkiem czego będzie złożenie spornej kwoty wynagrodzenia do depozytu sądowego) uzyskanie spornej kwoty wynagrodzenia przez wykonawcę, będzie równoznaczne z koniecznością sądowego rozstrzygnięcia sporu.
15. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

20. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający:
 - 1) nie będzie zawierał umowy ramowej;
 - 2) nie przewiduje udzielania zamówień podobnych;
 - 3) nie będzie wybierał najkorzystniejszej oferty w drodze aukcji elektronicznej.
2. Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 19.2 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 19.2.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego.
6. Zamawiający dopuszcza rozliczenia w PLN.

Wykonawcy są zobowiązani do monitorowania strony internetowej Zamawiającego i zapoznawania się z publikowanymi na niej informacjami dotyczącymi przedmiotowego postępowania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieuwzględnienie przez Wykonawcę w treści jego oferty zmian wynikających z modyfikacji SIWZ lub odpowiedzi na pytania Wykonawców opublikowanych w trakcie postępowania.

7. Wykaz załączników do SIWZ:

Nr 1	Formularz oferty
Nr 2	Oświadczenie dot. grupy kapitałowej
Nr 3	Wykaz dot. doświadczenia zawodowego
Nr 4	Wzór umowy i załącznik nr 2 do umowy (Opis przedmiotu zamówienia)
Nr 5	Informacja dot. identyfikatora
Nr 6	Oświadczenie RODO

8. Podstawą rozstrzygania sporów między Zamawiającym a Wykonawcą jest wersja papierowa Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dostępna w siedzibie Zamawiającego, której adres podano w punkcie 1 SIWZ.

21. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych jest:
Instytut Elektrotechniki
Zakład Doświadczalny III
ul. Wojska Polskiego 51
57 – 530 Międzyzlesie
tel. 74 8126395, faks 74 8126603
www.izolatory.pl
e-mail: biuro@izolatory.pl
2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Instytucie Elektrotechniki jest
P. Radosław Wachowicz, telefon: +48 22 112 52 11, e-mail: r.wachowicz@iel.waw.pl
Pełnomocnikiem Inspektora ochrony danych osobowych w Instytucie Elektrotechniki Zakładzie Doświadczalnym III w Międzyzlesiu (57 – 530) jest
P. Łukasz Czech, adres e-mail: l.czech@izolatory.pl
3. Dane osobowe podane przez Wykonawcę przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego „Dostawa włókna szklanego w postaci rowingu”, znak: ZK-zp.293.23.2018, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
4. Odbiorcami danych osobowych podanych przez Wykonawcę będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r., poz. 1579);
5. Dane osobowe podane w toku postępowania będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio Państwu dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
7. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
8. Wykonawca posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych Wykonawcy¹⁾;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²⁾;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO.
9. Wykonawcy nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

- 1) Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
- 2) Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Wykonawca, w przypadku gdy przekaże Zamawiającemu dane osobowe inne niż bezpośrednio jego dotyczące lub nie zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, złoży oświadczenie zgodnie z załącznikiem nr 6.

p.o. Dyrektora Zakładu

mgr Przemysław Czesnołowicz

/podpis Kierownika Zamawiającego
na oryginale dokumentu/